

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ДЛЯ
ПЕРСОНАЛА
ГИНЕКОЛОГИЧЕСКИХ
КАБИНЕТОВ**

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

- 1.1. К работе в гинекологическом кабинете (далее кабинет) допускаются лица, не моложе 18 лет, получившие законченное медицинское образование, а также специальный инструктаж, не имеющие противопоказаний согласно приказу Минздрава Р.Ф. № 90 от 14.03.96г., а также имеющие 1-ю группу по электробезопасности
- 1.2. Персонал кабинета должен проходить обязательный мед. осмотр при поступлении на работу и периодически не реже одного раза в 12 месяцев.
- 1.3. Все вновь поступающие на работу, независимо от занимаемой должности должны пройти вводный инструктаж у инженера по ОТ. Результаты инструктажа фиксируются в журнале вводного инструктажа по охране труда. После этого производится окончательное оформление вновь поступающего работника и направление его к месту работы.
- 1.4. Каждый вновь принятый на работу в кабинет должен пройти первичный инструктаж на рабочем месте. Повторный инструктаж не реже 1 раза в 6 месяцев. Результаты инструктажа фиксируются в журнале инструктажа на рабочем месте.
- 1.5. При поступлении на работу и не реже 1 раза в 12 месяцев должна проводиться проверка знаний персонала по вопросам безопасности труда по программе, утвержденной главным врачом.
- 1.6. Персонал кабинета обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, режим труда и отдыха.
- 1.7. При работе в гинекологическом кабинете возможно воздействие след. опасных и вредных факторов.
 - опасность заражения при контакте с пациентами, в анамнезе которых имеются гепатит В или другие вирусные заболевания;
 - повышенная нервно-физическая нагрузка;
 - напряжение органов зрения;
 - повышенное напряжение в электрической сети, замыкание которой может пройти через тело человека.
- 1.8. Персонал кабинета обязан.
 - руководствоваться в работе своей должностной инструкцией;
 - владеть приемами оказания 1-й мед. помощи, знать нахождение аптечки;
 - знать правила пожарной безопасности и места расположения средств пожаротушения.
- 1.9. Администрация учреждения обязана бесперебойно обеспечивать работников отделения санитарной одеждой, спецодеждой, спец. обувью и др. СИЗ. Персонал кабинета обязан выполнять правила личной гигиены, правила ношения санитарной одежды и обуви, СИЗ.
- 1.10. О каждом несчастном случае, связанным с производством, очевидец или пострадавший обязан немедленно известить руководителя кабинета. Руководитель кабинета должен оказать 1-ю медицинскую помощь, поставить в известность глав врача и инженера по ОТ. Для расследования несчастного случая необходимо сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования таким, каким оно было в момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.
- 1.11. Лица, допустившие нарушение инструкции по ОТ, подвергается дисциплинарному взысканию, а при необходимости внеочередной проверке знаний.

2. Требования безопасности перед началом работ.

2.1. Перед началом работы необходимо:

- надеть санитарную одежду и обувь, приготовить СИЗ, резиновые перчатки, при необходимости респиратор, фартук
- 2.2. Персонал кабинета должен проверить готовность к работе оборудования, его заземление, сделать соответствующие отметки в журнале технического обслуживания медоборудования, о замеченных неисправностях сообщить заведующему кабинетом и не приступать к работе без их устранения.
- 2.3. Приступать к работе с электромедицинским оборудованием следует, проверив в журнале технического обслуживания устранение ранее записанных дефектов.

3. Требования безопасности во время работы.

- 3.1. Врачи- гинекологи в зависимости от характера лечебного вмешательства могут работать в положении сидя или стоя.
- 3.2. Работать сидя рекомендуется не более 60% рабочего времени, а остальное стоя и перемещаясь по кабинету.
- 3.3. Для недопущения возможности передачи инфекции необходимо после лечения больного, в анамнезе которого перенесенные инфекционные заболевания обработать руки бактерицидным препаратом.
- 3.4. Для сохранения нормального состояния кожи рук в процессе работы следует:
 - мыть руки водой комнатной температуры (20°) до и после приема каждого пациента;
 - тщательно просушивать кожу рук после мытья сухим индивидуальным полотенцем;
 - не допускать попадания на открытые поверхности кожи лекарственных аллергенов(антибиотиков, новакоина)Желательно применять нейтральные пережиренные сорта мыла, обрабатывать кожу рук перед началом работы кремами типа «Защитный», смягчать кожу рук специальными кремами.
- 3.5. В гинекологических кабинетах запрещается:
 - работать на неисправных аппаратах, приборах, устройствах с неисправными приспособлениями, сигнализацией без заземления;
 - оставлять без присмотра аппараты, приборы, устройства, включенные в электрическую сеть, электронагревательные приборы, держать вблизи них вату, спирт и другие ЛВЖ;
 - хранить и применять препараты без этикеток, а также в поврежденной упаковке;
 - пробовать на вкус и запах используемые препараты;
 - работать с отключенной системой водоснабжения, канализации и вентиляции;
 - работать без установленной спецодежды и предохранительных приспособлений;
 - принимать пищу, пользоваться косметикой и курить на рабочих местах.
- 3.6. При проведении электрохирургических операций для предотвращения ожогов пациента под пассивным электродом электрохирургического аппарата необходимо:
 - обеспечить плотное прилегание пассивного электрода к телу пациента по всей поверхности;
 - располагать пассивный электрод по возможности ближе к операционному полю, во время операции периодически контролировать его контактирование с телом пациента;
 - обеспечить перед укладкой отсутствие на поверхности пассивного электрода коррозии, загрязнений, складок и неровностей;
 - обезжирить кожу пациента в месте наложения пассивного электрода и смочить ее физиологическим раствором, обеспечить низкое переходное сопротивление (около 1 Ома) между электродом и телом;
 - перед каждой операцией проверить работоспособность электрохирургического аппарата, функционирование органов его управления и контроля;

-включить высокочастотный генератор только на время, необходимое для проведения электрокоагуляции или электроканизации, запрещается держать включенным генератор в паузах между воздействиями.

3.7. В случае неэффективного действия высокочастотного тока запрещается увеличивать выходную мощность аппарата без предварительной проверки непрерывности цепей электродов.

3.8. Персонал должен следить за исправностью кабеля питания и проводов, идущих к пациенту, не допуская их излома, оголения или деформации.

3.9. При проведении работ с электрохирургическим оборудованием запрещается:

- проверять работоспособность электрохирургического аппарата «на искру» путем прикосновения активным электродом к заземленным предметам;

- накладывать на пациента электрод меньшей площади, чем указано в техническом описании аппарата, максимальная удельная мощность аппарата не должна превышать 1,5 Вт/см кв;

- проводить какие-либо манипуляции внутри аппаратов, пользоваться проводами с изоляцией, имеющей дефекты.

- мыть руки водой комнатной температуры (20°) до и после приема каждого пациента.

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. При аварии персонал кабинета должен:

- поставить в известность руководителя гинекологическим кабинетом;
- отключить оборудование от электросети;
- при коротком замыкании, обрыве в системах электропитания отключить главный рубильник в помещении;

4.2. При поражении человека электрическим током и прочих травмах действовать согласно инструкции по оказанию 1-й медицинской помощи пострадавшим от электрического тока.

4.3. При прекращении подачи электроэнергии, замыкании, обрыве в системах электропитания или при появлении запаха гари персонал должен отключить электрооборудование и вызвать электромонтера.

4.4. При возникновении пожара эвакуировать больного, вызвать пожарную команду и до прибытия и встречи пожарной команды тушить загорание первичными средствами пожаротушения.

4.5. При поломках коммуникационных систем водоснабжения, канализации, отопления и вентиляции, препятствующих выполнению технологических операций, прекратить работу до ликвидации аварии.

5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТ

4.6. Персонал кабинета обязан привести в порядок рабочее место, выключить вентиляцию, снять санитарную одежду и убрать ее в отведенное место. Марлевые повязки сдать для санитарной обработки. Разовые респираторы сдать в утилизацию.

4.7. Персонал, эксплуатирующий медицинское оборудование и приборы, должен отключить или перевести их в режим, оговоренный инструкцией по эксплуатации.

4.8. Влажная уборка всех помещений проводится ежедневно. Периодически, не реже одного раза в месяц, должна проводиться полная уборка с мытьем стен, полов, дверей, подоконников, внутренней стороны окон.